

Capacitación

Conservación preventiva para personal de bibliotecas y archivos

Por María Pardo

20 de abril, de 14:00 a 16:00 h

Actividad gratuita - Modalidad virtual

Consultas: espigas@unsam.edu.ar

Requiere [inscripción previa](#), cupos limitados. La inscripción está abierta a personal de biblioteca y archivos, ya sea de instituciones públicas o privadas. En caso de que las inscripciones excedan el número previsto de participantes, se priorizará a lxs aspirantes que trabajen con colecciones públicas en riesgo. Se entregará comprobante de participación. Cierre de inscripción: lunes 19 de abril, desde Espigas nos pondremos en contacto para notificar a lxs inscriptxs y compartir el enlace para participar.

La conservación preventiva tiene como objetivo preservar los bienes archivísticos y bibliográficos mediante el control de su ambiente, esto incluye desde las políticas administrativas de la institución hasta el uso directo del material. Teniendo en cuenta que, tanto el personal como los usuarios de bibliotecas y archivos son quienes están la mayor parte del tiempo en contacto con los bienes y su entorno, se considera que son quienes pueden tener mayor impacto en garantizar su conservación.

OBJETIVOS

Objetivo General

Definir los aportes que los participantes pueden hacer a la conservación del patrimonio desde su actividad como personal-usuario de bibliotecas y archivos.

Objetivos Específicos

- Reconocer los límites interventivos de las diferentes disciplinas que interactúan en la salvaguarda del patrimonio.



- Identificar los factores que ocasionan deterioro para así erradicarlos, limitarlos y/o detenerlos.
- Establecer las medidas de acción viables en las diferentes instituciones que conlleven a la correcta conservación de los bienes.

CONTENIDO

1. Conceptos generales:

- Conservación preventiva, conservación y restauración: ¿Cuáles son las diferencias y alcances de cada área?
- Proceso de deterioro: agentes, mecanismos e indicadores
- Agentes de deterioro: factores intrínsecos y extrínsecos

2. Prácticas de conservación al alcance de todos:

- Parámetros de condiciones ambientales
- Control condiciones ambientales
- Inspecciones de mobiliario y edificio
- Limpieza de material y de depósitos

3. Guardas de conservación:

- Papeles adecuados
- Prototipos básicos para material bibliográfico y material de archivo

4. Plan de emergencias:

- Diseño básico de un plan de respuesta ante emergencias
- Acondicionamiento de espacios y mobiliario para prevenir y/o prepararse ante emergencias

5. Sección de preguntas o discusión de casos específicos:

Se propone que los participantes hagan consultas de casos específicos o planteen dudas relacionadas con las necesidades propias de la institución con la que se vinculan.



María Pardo es Profesional en Conservación y Restauración de Bienes Culturales de la Universidad Externado de Colombia, cursó la maestría en Conservación y Restauración de Bienes Bibliográficos y Artísticos de la Universidad Nacional de San Martín, y se encuentra desarrollando su tesis en el estudio del biodeterioro fúngico de los bienes bibliográficos. Actualmente trabaja, como restauradora en el Centro de Conservación, Catalogación e Investigación de Archivos y Fondos Bibliográficos Especiales (TAREA IIPC - UNSAM), como jefe de trabajos prácticos en la Licenciatura de Restauración y Conservación del Patrimonio Cultural (TAREA IIPC - UNSAM); y como consultora en proyectos de restauración para el Centro de Documentación de la Inmigración de Habla Alemana en la Argentina (Centro DIHA).

Actividad realizada gracias al apoyo de:

